

MODULO C)

Al Comune di Malgrate
protocollo@comune.malgrate.lc.it
comune.malgrate@pec.regione.lombardia.it

Alla c.a.

Arch. Roberta Fumelli – Responsabile Struttura 3 - Servizi Tecnici e Gestione del Territorio

**Richiesta di sopralluogo per partecipazione alla
“Quarta Asta pubblica per la vendita di n. 1 immobile di proprietà comunale
compreso nel Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni 2026/2028
(già compreso nel Piano delle alienazioni e valorizzazioni 2025/2027)”
– LOTTO 2 –**

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____

in via _____ n. _____

C.F. _____

n. telefono _____ e-mail _____

(se rilevante) per conto della ditta/ente/società _____

Con sede legale in _____

CHIEDE

di effettuare il sopralluogo presso il seguente immobile:

- LOTTO 2** – Appartamento sito in Malgrate, in via Manzoni n. 6b, al primo piano dell’edificio “E”, denominato Condominio “ROBINIE B”, con superficie catastale totale **69 mq**, catastalmente individuato al foglio 2 – mappale n. 2097 - subalterno n. 737

Si precisa che alla presa visione dei luoghi sarà presente:

- Il/La sottoscritto/a

- Il/La sig./sig.ra..... munita di idonea delega da allegare alla presente richiesta.

A tal proposito allega alla presente:

- documento di riconoscimento in corso di validità.

Si richiede di essere contattato/a per concordare data e orario dell'appuntamento ai seguenti recapiti:

n. telefono_____
e-mail / PEC _____

Luogo e data

Il Richiedente (firma)

(allegare fotocopia di un documento di identità)

AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE:

Il presente modello deve essere compilato in modo leggibile ed ogni sua parte, provvedendo a contrassegnare le parti che interessano (apponendo una croce sulla relativa casella), ed inviato via mail a protocollo@comune.malgrate.lc.it oppure via PEC a comune.malgrate@pec.regione.lombardia.it

Si prega di attendere conferma definitiva via e-mail / PEC **della data e dell'orario dell'appuntamento** per il sopralluogo.